江苏省文联会议费用报销汇总表

部门/协会/单位（盖章）：

|  |  |
| --- | --- |
| 会议名称 |  |
| 会议地点 |  | 参会人员范围 |  |
| 参会人数 |  | 会议日期 |  | 会议天数 |  |
| 会议费支出 | 费用类型 | 预算额（元） | 实际支出额（元） | 备注 |
| 住宿费 |  |  |  |
| 伙食费 |  |  |  |
| 场租费 |  |  |  |
| 交通费 |  |  |  |
| 会议材料费 |  |  |  |
| 其他费用 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |
| 实际支出金额大 写 |  | 结余经费 |  |
| 经办人: 单位（项目）负责人： |

报销日期： 年 月 日